


ПРИНЯТО:

на заседании педагогического совета
МБДОУ ЦРР д\с 78 «Алые паруса»
протокол №3 от 03.02.2014 г.

ПРИНЯТО:

На заседании Управляющего совета
МБДОУ ЦРР д\с № 78 «Алые паруса»
Протокол №2 от 18.02.2014
Председатель УС: Ищенко Н.И.

УТВЕРЖДЕНО:
заведующий
МБДОУ ЦРР д\с № 78 «Алые паруса»
И.В.Пилипенко
Приказ № 42а –АД от 19.02.2014



**Положение о порядке привлечения, использования и учета
безвозмездных добровольных пожертвований и целевых взносов
физических или юридических лиц муниципальным бюджетным
дошкольным образовательным учреждением центром развития ребенка
- детским садом №78 «Алые паруса» города Ставрополя.**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке привлечения, использования и учета безвозмездных добровольных пожертвований и целевых взносов физических или юридических лиц (далее- Положение) муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению центр развития ребенка детский сад №78 "Алые паруса" (далее- ДОУ) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Указом Президента Российской Федерации от 31.08.1999 № 1134 «О дополнительных мерах по поддержке общеобразовательных учреждений в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом МБДОУ ЦРР - д\с № 78 «Алые паруса»

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

- создания дополнительных условий для ведения Уставной деятельности МБДОУ ЦРР - детский сад №78 "Алые паруса», в том числе благоустройство территории, совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей воспитательно-образовательный процесс, присмотр и уход за воспитанниками.

- правовой защиты всех участников воспитательно-образовательного процесса в МБДОУ ЦРР- д\с №78 "Алые паруса».

1.3. Основным источником финансирования ДОУ является бюджет города Ставрополя. Источники финансирования ДОУ, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику.

Привлечение ДОУ дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования ДОУ из бюджета города Ставрополя.

1.5. Добровольные безвозмездные пожертвования и целевые взносы ДОУ оказываются в следующих формах:

- добровольные пожертвования в виде денежных средств;
- целевые взносы;
- безвозмездное выполнение работ, предоставление услуг (безвозмездная помощь);

1.6.Основным принципом привлечения дополнительной поддержки ДОУ является добровольность ее внесения физическими и юридическими лицами, в то числе родителями (законными представителями) воспитанников.

2. Основные понятия

2.1.В рамках настоящего Положения используются следующие понятия и термины:

Законные представители- родители, опекуны, попечители детей, посещающих ДОУ.

Родительский комитет ДОУ- родители (законные представители) воспитанников, посещающих ДОУ, избранные решением родителей на групповом родительском собрании в состав Родительского комитета МБДОУ ЦРР д\с № 78 «Алые паруса».

Управляющий совет — коллегиальный орган управления ДОУ, деятельность которого направлена на содействие по привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития МБДОУ ЦРР -д\с №78 «Алые паруса».

Целевые взносы- добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения целевое назначение — это ведение Уставной деятельности ДОУ.

Добровольное безвозмездное пожертвование — дарение вещи (включая денежные средства, ценные бумаги), услуги (работы) или права в общепольных целях. В контексте данного Положения общепольная цель — это ведение Уставной деятельности ДОУ.

*Жертвовател*ь - юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное безвозмездное пожертвование.

Одаряемый — образовательное учреждение, принимающее целевые взносы, добровольные безвозмездные пожертвования от жертвователей на основании заключенного между сторонами договора о целевых и добровольных безвозмездных пожертвований. В настоящем Положении понятия «одаряемый» и «МБДОУ ЦРР- д\с №78 «Алые паруса»

используются в равных значениях.

Благотворительная безвозмездная помощь — выполняемые для ДООУ работы и оказываемые услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе юридическими и физическими лицами.

3. Порядок привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов

3.1. Порядок привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов для нужд ДООУ относится к компетенции МБДООУ ЦРР- детский сад №78 "Алые паруса».

3.2. На принятие добровольных пожертвований от юридических и физических лиц не требуется разрешения и согласия учредителя.

3.3. Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде денежных средств зачисляются на лицевой внебюджетный счет ДООУ в безналичной форме расчетов.

3.4. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью: приобретение необходимого ДООУ имущества, благоустройство территории, развитие ДООУ, (в том числе оплата взносов за участие в конкурсах) укрепление материально-технической базы ДООУ, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности воспитанников в период воспитательно-образовательного процесса, либо решение иных задач (в том числе оплата командировочных, пени, штрафов) не противоречащих Уставной деятельности ДООУ и действующему законодательству Российской Федерации.

3.5. Решение о необходимости привлечения добровольных пожертвований или целевых взносов принимается Управляющим советом либо Родительским комитетом ДООУ с указанием цели их привлечения. Руководитель ДООУ представляет расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления вышеуказанных целей. Данная информация доводится до сведения членов коллегиальных органов путем их оповещения на очередных заседаниях либо иным способом.

3.6. При внесении добровольных безвозмездных пожертвований и целевых взносов на основании решения Управляющего совета или Совета родителей ДООУ о целевых взносах жертвователи (законные представители) в письменной форме оформляют договор пожертвования.

3.7. ДООУ **не имеет права самостоятельно по собственной инициативе** привлекать добровольные безвозмездные пожертвования или целевые взносы без согласия Управляющего совета или родительского комитета ДООУ.

3.8. Добровольные пожертвования ДООУ могут осуществляться юридическими и физическими лицами, в том числе законными представителями.

3.9. При внесении добровольных пожертвований жертвователь вправе:

- указать целевое назначение вносимого им пожертвования.

- передать полномочия Родительскому комитету ДООУ по определению целевого назначения вносимого им пожертвования.

3.10. По результатам заседаний Управляющего совета или Родительского комитета ДООУ формируется решение о добровольных пожертвованиях, которое

должно содержать сведения о целях и сроках использования поступивших добровольных пожертвований.

3.11. Руководитель ДОО организует отдельный бухгалтерский учет целевых взносов и добровольных пожертвований в соответствии с требованиями бюджетного и налогового законодательства.

3.12. Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде материальных ценностей передаются по договору и актам приема-передачи установленного образца к договору пожертвования имущества подписываются руководителем МБДОО ЦРР д\с № 78 «Алые паруса» и жертвователем.

3.13. Добровольные благотворительные пожертвования и целевые взносы в виде материальных ценностей передаются по акту приема-передачи и подписываются заведующим ДОО и жертвователем.

4. Порядок привлечения безвозмездной помощи (содействие).

4.1. В рамках настоящего Положения жертвователь может оказывать ДОО поддержку в виде безвозмездной помощи (содействие), а именно выполнять для ДОО работы и оказывать услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе (далее – оказание безвозмездной помощи).

4.2. При оказании безвозмездной помощи между ДОО и жертвователем заключается договор на безвозмездное выполнение работ (оказание услуг) по форме и подписывается по окончании работ (оказанию услуг) руководителем учреждения и жертвователем акт сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг) установленного образца на безвозмездное выполнение работ (оказание услуг).

5. Порядок расходования и учета добровольных пожертвований

5.1. Распоряжение привлеченными пожертвованиями осуществляется заведующим ДОО по согласованию с Управляющим советом или Родительским комитетом ДОО, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

5.2. Расходование привлеченных средств учреждением должно производиться строго в соответствии с целевым назначением пожертвования, определенным благотворителем.

5.3. Учреждение ведет через централизованную бухгалтерию обособленный отдельный бухгалтерский и налоговый учет всех операций целевых взносов и добровольных пожертвований, для использования которых установлено определенное назначение.

5.4. Все хозяйственные операции оформляются при наличии первичных учетных документов, сформированных в соответствии с требованиями федерального закона о бухгалтерском учете.

6. Отчетность по целевым взносам и добровольным пожертвованиям

6.1. ДОО предоставляет Учредителю, в налоговый орган отчеты по установленной форме в установленные законодательством сроки.

6.2. Заведующий ДОУ обязан на заседании Управляющего совета или Родительского комитета ДОУ в установленные сроки, но не реже одного раза в год, публично отчитываться о направлениях использования и израсходованных суммах целевых взносов и добровольных пожертвований. Отчет должен содержать достоверную и полную информацию в доступной и наглядной форме. Для ознакомления с отчетом наибольшего числа жертвователей отчет может быть размещен по группам на информационных стендах ДОУ и в обязательном порядке на официальном сайте.

7. Ответственность

7.1. Заведующий ДОУ несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения, использования и учета благотворительных пожертвований и целевых взносов в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством.